

CONTRATTAZIONE INTEGRATIVA DI ATENEIO

Il giorno 27 novembre 2024 alle ore 12:00 si riuniscono in modalità telematica:

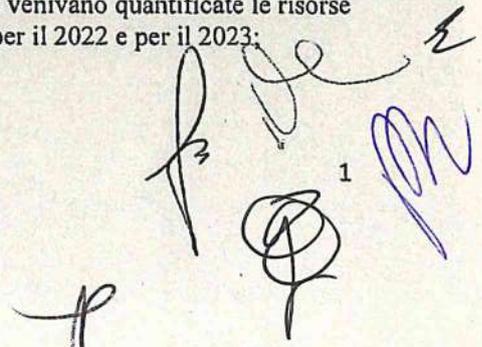
- il Gran Sasso Science Institute, nelle persone della Rettrice, Prof.ssa Paola Inverardi, del Direttore Generale, Dott. Mario Picasso, e della Dott.ssa Eleonora Ciocca, designata come componente della delegazione con delibera del Consiglio di Amministrazione del 24/01/2024;
- le seguenti Organizzazioni Sindacali rappresentative del comparto Università: CGIL nella persona di Francesca Paoni; CISL nella persona di Pierpaolo Baldini;
- le RSU di Ateneio;

per i seguenti punti all'ordine del giorno:

1. criteri di ripartizione tra le diverse modalità di utilizzo del fondo di cui all'art. 119 (Fondo risorse decentrate delle Aree Operatori, Collaboratori, Funzionari: costituzione) e all'art. 121 (Fondo risorse decentrate personale dell'Area EP: costituzione) del CCNL comparto Istruzione e Ricerca triennio 2019-2021;
2. integrazione e ponderazione dei criteri per l'attribuzione delle progressioni economiche di cui all'art. 86 (Progressioni economiche all'interno delle Aree) del CCNL comparto Istruzione e Ricerca triennio 2019-2021;
3. determinazione del termine di cui all'art. 86 (Progressioni economiche all'interno delle Aree) comma 2, lett. a) del CCNL comparto Istruzione e Ricerca triennio 2019-2021;
4. criteri generali per l'attivazione del piano di welfare integrativo;
5. criteri per l'attribuzione delle indennità di specifiche responsabilità ai sensi degli artt. 87 e 117 del CCNL;
6. criteri per l'attribuzione degli incarichi al personale dell'Area delle Elevate Professionalità ai sensi dell'art. 88 del CCNL;
7. retribuzione di risultato del personale dell'Area delle Elevate Professionalità;
8. indennità di disagio per mansioni di autista;
9. differenziazione dei trattamenti economici individuali ai sensi dell'art. 19 del CCNL comparto Istruzione e Ricerca triennio 2019-2021;
10. criteri per l'assegnazione al personale del 50% delle risorse di cui all'art. 1, comma 297, lett. b) della legge n. 234/2021 per gli anni 2022, 2023 e 2024.

Le parti:

- Visto il CCNL del comparto Istruzione e ricerca 2019 – 2021 e in particolare gli artt. 8, 19, 81, 86, 119, 120, 121, 122, 110;
- Visto il Decreto Direttoriale n. 312/2024 di costituzione del fondo accessorio per il personale tecnico amministrativo del GSSI 2024;
- Vista l'ipotesi di contratto integrativo 2024 sottoscritta il 15 ottobre 2024;
- Visto il Verbale n. 11/2024 del Collegio dei Revisori dei Conti con cui venivano effettuati dei rilievi relativamente alla quantificazione delle risorse variabili rispetto alla normativa vigente di riferimento;
- Visto il Decreto MUR n. 1170/2024 recante "Criteri di riparto del Fondo di Finanziamento Ordinario (FFO) delle Università Statali e dei Consorzi interuniversitari per l'anno 2024" e l'Allegata tabella 2 nella quale vengono quantificate le risorse per la valorizzazione di cui alla L. 234/2021 art. 1, co. 297 lett. b), assegnate al GSSI per il 2024;
- Visti D.M. n. 581/2022 e il D.M. n. 809/2023 con i quali venivano quantificate le risorse per la valorizzazione assegnate al GSSI rispettivamente per il 2022 e per il 2023;



- Visto il Decreto Direttoriale n. 361/2024 di rimodulazione dell'importo relativo alle risorse variabili del Fondo accessorio per il personale delle Aree collaboratori e funzionari, e del Fondo accessorio per il personale dell'Area Elevate professionalità;
- Visto il Decreto Direttoriale n. 313/2024 di costituzione del 1^ Fondo welfare per il personale tecnico – amministrativo e dirigenziale dell'Ateneo;
- Visto il Sistema di misurazione e valutazione della Performance dell'Ateneo per il 2024.

Le parti contrattano quanto segue:

1. **Criteri di ripartizione tra le diverse modalità di utilizzo del fondo di cui all'art. 119 (Fondo risorse decentrate delle Aree Operatori, Collaboratori, Funzionari: costituzione) e all'art. 121 (Fondo risorse decentrate personale dell'Area EP: costituzione) del CCNL comparto Istruzione e Ricerca triennio 2019-2021.**

Di seguito la sintesi della costituzione del Fondo Aree Collaboratori e Funzionari (importi in euro):

Fondo accessorio Aree collaboratori e funzionari 2024		
Descrizione	Importi	Note
Risorse fisse		
Fondo 2024	52.090,47 €	
Altre risorse fisse aventi carattere di certezza e stabilità (PEO 2024 + PEO periodo 2020 - 2023 al netto delle PEO rilasciate dal personale cessato)	8.475,81 €	
Totale risorse fisse	60.566,28 €	
Risorse variabili		
Risorse valorizzazione personale L. 234/2021 art. 1 co. 297 lett. b) (CCNL 2019-2021 art. 119 co. 2 lett. c)	7.851,72	non soggetto al limite
Risorse ex art. 1 co. 604 L. 234/2021 - art. 119, co. 2 lett.) g) (0,22% monte salari 2018)	299,61 €	
Risparmi straordinario anno precedente (CCNL 2019-2021 art. 119 co. 2 lett. e))	5.223,23 €	non soggetto al limite
Risparmi fondo Aree collab. e funzionari anno precedente - CCNL 2019-2021 art. 119 co. 2 lett. h)	1.496,39 €	non soggetto al limite
Una tantum - Arretrato 2022 e 2023 - 0,22% monte salario 2018 CCNL 2019-2021 art. 119 co. 2 lett. h)	599,22 €	Non soggetto al limite
Altre risorse variabili - Risorse Piano straordinario A e Piano straordinario B L. 234/2021 Art. 1 comma 297 lett. a)	23.699,91	non soggetto al limite
Totale risorse variabili	39.170,08 €	
Decurtazioni		
Decurtazioni Fondo per rispetto limiti normativi		
Decurtazioni per PEO B-C- D 2020-2023 - CCNL 2019-2021 art. 86	5.775,81 €	
Altre decurtazioni		
Totale decurtazioni	5.775,81 €	
TOTALE (Risorse fisse + risorse variabili - decurtazioni)	93.960,55 €	

Si concorda la seguente destinazione del Fondo Aree collaboratori e funzionari 2024:

Destinazione Aree Collaboratori e Funzionari 2024	Importo EUR
Indennità di specifiche responsabilità ai sensi dell'art. 117 del CCNL	10.000,00 €
Altre indennità di disagio per mansioni di autista	1.000,00 €
Importo per differenziazione premi individuali	3.000,00 €

Risorse valorizzazione 2024 (L. 234/2021 co. 297 lett. b)	7.851,72 €
Risorse destinate alle PEO 2024	2.700,00 €
Premi correlati alla performance individuale e organizzativa	69.408,83 €
Totale destinazioni	93.960,55 €

Di seguito la sintesi della costituzione del Fondo Area Elevate professionalità 2024:

Fondo accessorio Area elevate professionalità 2024		
Descrizione	Importi	Note
Risorse fisse		
Fondo 2024	24.960,00 €	
Altre risorse fisse aventi carattere di certezza e stabilità (PEO 2024 + PEO periodo 2020 - 2023 al netto delle PEO rilasciate dal personale cessato)	3.595,29 €	
Totale risorse fisse	28.555,29 €	
Risorse variabili		
Risorse valorizzazione personale L. 234/2021 art. 1 co. 297 lett. b) (CCNL 2019-2021 art. 121 co. 2 lett. c)	826,50	Non soggetto al limite
Risorse ex art. 1 co. 604 L. 234/2021 - art. 121, co. 2 lett. g) (0,22% monte salari 2018)	103,19 €	Non soggetto al limite
Risparmi fondo Area elevate professionalità anno precedente - CCNL 2019-2021 art. 121 co. 2 lett. h)	4.001,64 €	Non soggetto al limite
Una tantum - Arretrato 2022 e 2023 - 0,22% monte salario 2018 CCNL 2019-2021 art. 121 co. 2 lett. h)	206,38 €	Non soggetto al limite
Altre risorse variabili - Risorse Piano straordinario A L. 234/2021 Art. 1 comma 297 lett. a)	6.437,64 €	Non soggetto al limite
Totale risorse variabili	11.575,35 €	
Decurtazioni		
Decurtazioni Fondo per rispetto limiti normativi		
Decurtazioni per PEO B-C- D 2020-2023 - CCNL 2019-2021 art. 86	3.595,29 €	
Altre decurtazioni		
Totale decurtazioni	3.595,29 €	
TOTALE (Risorse fisse + risorse variabili - decurtazioni)	36.535,35 €	

Si concorda la seguente destinazione del Fondo Aree collaboratori e funzionari 2024:

Destinazione Fondo Area Elevate professionalità 2024	Importo EUR
Retribuzione di posizione ex art. 122 CCNL 2019 - 2021	17.000,00 €
Retribuzione di risultato ex art. 1122 CCNL 2019 - 2021	5.100,00 €
Risorse valorizzazione 2024 (L. 234/2021 co. 297 lett. b)	826,50 €
Risorse destinate alle PEO	0,00 €
Totale destinazioni	22.926,50

3

2. Integrazione e ponderazione dei criteri per l'attribuzione delle progressioni economiche di cui all'art. 86 (Progressioni economiche all'interno delle Aree) del CCNL comparto Istruzione e Ricerca triennio 2019-2021.

Ai fini dell'attribuzione delle progressioni economiche di cui all'art. 86 CCNL vengono concordati i seguenti criteri:

1. Qualità delle prestazioni individuali: media delle ultime tre valutazioni individuali annuali nell'Area di appartenenza al momento della partecipazione alla selezione o nella corrispondente categoria del precedente sistema di classificazione, conseguite dal dipendente presso l'unità operativa o le unità operative ove ha prestato servizio, secondo il SMVP dell'anno di riferimento: 50%;
2. Esperienza professionale maturata: 30%: 2.1 anzianità di servizio 20%; 2.2 incarichi formalizzati non retribuiti 10%;
3. Titoli culturali e professionali: 20%: formazione certificata e pertinente non finanziata dall'Ateneo 10%; Ulteriori titoli di studio, 10%.

3. Determinazione del termine di cui all'art. 86 (Progressioni economiche all'interno delle Aree) comma 2, lett. a) del CCNL comparto Istruzione e Ricerca triennio 2019-2021.

Il termine di cui all'art. 86 è fissato in 3 anni.

L'Amministrazione richiama al riguardo l'art. 119, il comma 1, lett. e) del CCNL, ai sensi del quale ritornano nella disponibilità del fondo risorse decentrate del personale delle Aree Operatori, Collaboratori e Funzionari le risorse corrispondenti ai differenziali stipendiali dei cessati dal servizio dell'anno precedente o dei dipendenti beneficiari di progressione verticale, fatto salvo quanto previsto all'art. 86, comma 4, e all'art. 118, comma 3, dello stesso CCNL.

Al riguardo si richiama, altresì, la nota di chiarimenti ARAN del 02/10/2024, con la quale veniva chiarito che *"le risorse in passato utilizzate per le progressioni da B1 a B2, da B2 a B3 e da C1 a C2 non potranno tornare nella disponibilità del Fondo"*.

In ragione del mancato rientro nel fondo delle risorse utilizzate per le progressioni da C1 a C2 del personale cessato, il termine di 3 anni di cui all'art. 86, comma 2, lett. a), del CCNL risulta congruo in relazione agli importi a disposizione del Fondo.

4. Criteri generali per l'attivazione del piano di welfare integrativo.

A seguito di interlocuzioni con l'ARAN, il fondo per il welfare integrativo è stato costituito attraverso il criterio del benchmark sulla base dei pareri ARAN EPNE 215 e RAL061 in materia di costituzione del fondo per il trattamento accessorio del personale tecnico-amministrativo negli enti di nuova istituzione, come già fatto dall'Ateneo per il Fondo per il trattamento accessorio del personale tecnico-amministrativo e con il Fondo per il trattamento accessorio del personale dirigente. Il fondo prende a benchmark le università abruzzesi, facendo seguito al Protocollo d'intesa per collaborazione amministrativa e gestionale sottoscritto nel 2023 e all'Accordo di collaborazione tra le università abruzzesi e ARAN ai fini dell'assistenza e supporto sulla contrattazione integrativa e uniforme applicazione dei contratti collettivi nazionali.

E' stato quindi determinato un Fondo Welfare per il personale tecnico – amministrativo e dirigenziale del GSSI dal valore complessivo pari ad euro 44.980,00, di cui per il personale tecnico – amministrativo euro 44.097,50 nel 2024.

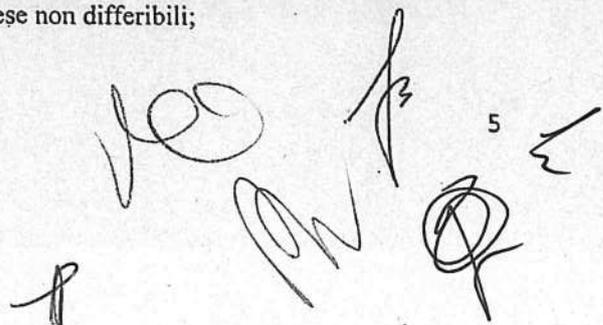
Handwritten signatures and initials at the bottom of the page, including a large signature on the left, a signature in the center, and initials 'JE' and 'Z' on the right.

Nel rispetto delle disposizioni di cui all'art. 110 del CCNL il Fondo potrà essere utilizzato per i seguenti benefici di natura assistenziale e sociale in favore dei dipendenti, anche allo scopo di favorire la conciliazione tra la vita lavorativa e quella familiare:

- a) iniziative di sostegno al reddito della famiglia (sussidi e rimborsi):
- importo dell'abbonamento al trasporto pubblico locale, regionale o interregionale. Il rimborso può riguardare abbonamenti del dipendente o dei familiari di cui all'art. 12 del TUIR che siano fiscalmente a carico;
 - spese per il pagamento delle utenze domestiche relative al servizio idrico integrato, all'energia elettrica e al gas naturale;
 - spese per l'affitto della prima casa ovvero per gli interessi sul mutuo relativo alla prima casa;
 - spese per polizze assicurative sanitarie e RC per animali domestici;
 - spese per assistenza ai familiari affetti da disabilità, quali ad esempio servizi di assistenza domiciliari, servizi di trasporto, contribuzioni per personale di assistenza;
 - spese per assistenza agli anziani non autosufficienti, quali ad esempio servizi di assistenza domiciliari, servizi di trasporto, contribuzioni per personale di assistenza;
 - spese per servizi di babysitting.

Per quanto attiene alle spese relative al personale assunto direttamente per assistenza ai familiari affetti da disabilità, agli anziani non autosufficienti e i babysitter, potranno essere rimborsati esclusivamente i contributi previdenziali, a carico del datore di lavoro e versati all'Inps, e le retribuzioni erogate. Per permettere il rimborso delle retribuzioni erogate il dipendente dovrà presentare copia dei prospetti paga e ricevute dei bonifici. Non potranno essere chieste a rimborso retribuzioni pagate in contanti. Dovrà inoltre essere presentata copia del contratto di assunzione, nonché copia della comunicazione di assunzione, in cui si evinca la qualifica di assunzione.

- b) supporto all'istruzione e promozione del merito dei figli (richiedibile per i figli che siano fiscalmente a carico e/o presenti nello stato di famiglia, come attestato nella dichiarazione ISEE):
- rette per asili nido, scuole materne, ludoteche;
 - acquisto libri scolastici e strumenti informatici ad uso didattico. Nel caso di rimborso di strumenti informatici, quali personal computer, tablet, ebook reader, stampanti, sarà necessario presentare idonea documentazione rilasciata dall'Istituzione scolastica che attesti la necessità di tali strumenti;
 - costi delle mense scolastiche, doposcuola, scuolabus, gite didattiche;
 - rette per università, scuole di specializzazione, master (anche presso enti esteri);
 - spese sostenute per corsi di studio non compresi nell'ordinamento scolastico (corsi di lingua, corsi di abilitazione, corsi preparatori ad esami);
 - spese sostenute per centri estivi o invernali, campus.
- c) contributi a favore di attività culturali, ricreative e con finalità sociale:
- importo di abbonamenti ad associazioni culturali, musicali, palestre e centri sportivi; biglietti per musei e concerti. Gli abbonamenti e i biglietti dovranno essere nominativi e intestati al dipendente.
- d) prestiti a favore di dipendenti in difficoltà ad accedere ai canali ordinari del credito bancario o che si trovino nella necessità di affrontare spese non differibili;



5

- e) polizze sanitarie integrative delle prestazioni erogate dal servizio sanitario nazionale intestate al dipendente.

Possono essere rimborsate le sole spese documentate e sostenute nell'anno fiscale in corso. Il rimborso potrà essere erogato a fronte di produzione di documentazione comprovante l'avvenuta spesa e di dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà che attesti che la spesa portata a rimborso non sia già stata oggetto di richiesta di rimborso, totale o parziale, non solo presso il medesimo datore di lavoro, ma anche presso altri datori di lavoro.

Sono documenti idonei al rimborso:

- fatture;
- ricevute fiscali intestate;
- bollettini postali, MAV, ricevute di bonifico;
- ricevuta di acquisto o altro documento con valenza fiscale, rilasciato dal vettore che attesti l'acquisto di un abbonamento al servizio di trasporto pubblico;
- scontrini parlanti, dai quali risultino: i dati identificativi completi del soggetto che fornisce i servizi o i beni, la tipologia della spesa, la data di effettivo pagamento (o la ricevuta per MAV o bonifici da cui rilevarla o la data del preventivo o dell'estratto conto della banca).

Tali documenti possono essere intestati al dipendente o ai familiari indicati all'art 12 del TUIR. Nel caso di abbonamenti al trasporto pubblico locale, i familiari devono essere fiscalmente a carico.

Sono escluse dal welfare le seguenti categorie di personale:

- personale in aspettativa per coniuge all'estero;
- personale in aspettativa per posizione dirigenziale presso altra PA;
- personale in aspettativa per periodo di prova;
- personale in comando presso altra PA;
- personale in congedo per dottorato di ricerca.

Ciascun dipendente ha a disposizione da portare a rimborso una quota annua pari ad euro 881,95, da riproporzionare in base ai giorni di servizio prestati. Nel caso un dipendente non dovesse presentare richieste di rimborso per l'importo *pro capite*, la parte restante verrà redistribuita proporzionalmente tra gli altri dipendenti in base alle richieste di rimborso e ai giorni di servizio prestati.

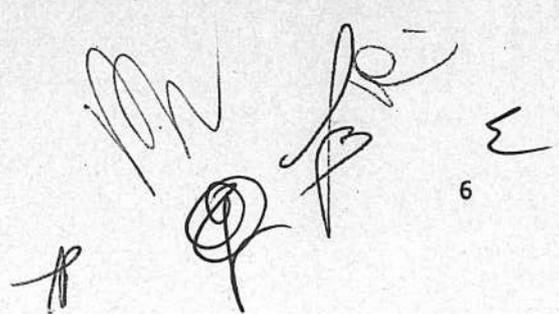
5. Criteri per l'attribuzione delle indennità di specifiche responsabilità ai sensi dell'art. 87 e 117 del CCNL.

Al finanziamento delle indennità di specifiche responsabilità si provvede con le risorse di cui all'art. 119 (Fondo risorse decentrate personale delle Aree Operatori, Collaboratori, Funzionari: costituzione).

Area funzionari

Ai sensi dell'art. 87 del CCNL, per l'Area funzionari, le parti confermano per il 2024 le 2 fasce di responsabilità già contrattate per il 2023 a cui corrispondono le seguenti remunerazioni annue lordo percipiente per 13 mensilità, di cui un terzo è corrisposto a seguito della verifica positiva dei risultati conseguiti dal dipendente:

- Fascia I: 1.050 euro
- Fascia II: 1.250,00 euro



6

Altresì, le parti concordano per il 2025 di individuare 3 fasce, tenendo conto del livello di responsabilità, della complessità delle competenze attribuite, dalla specializzazione richiesta per l'espletamento dei compiti affidati, delle caratteristiche innovative della professionalità richiesta, a cui corrispondono le seguenti retribuzioni annue lorde per tredici mensilità, di cui un terzo è corrisposto a seguito della verifica positiva dei risultati conseguiti dal dipendente:

Fascia	Remunerazione	Competenze attribuite	Specializzazione richiesta	Caratteristiche innovative della professionalità richiesta
Fascia III	€ 3.000,00	Elevate competenze, anche di natura trasversale, di gestione del personale e delle attività del servizio	Elevato livello di specializzazione, compresa l'iscrizione a ordini professionali	Attività innovativa ai fini del miglioramento complessivo dell'Ateneo nell'ambito del sistema universitario e della pubblica amministrazione
Fascia II	€ 2.000,00	Gestione di risorse umane e finanziarie di particolare complessità	Medio livello di specializzazione nei servizi di interesse	Attività innovativa ai fini dell'efficientamento e miglioramento dei servizi assegnati
Fascia I	€ 1.033,00	Gestione di risorse umane e finanziarie	Buon livello di specializzazione nel servizio di interesse	Attività che non comporta elementi di particolare innovatività

Area collaboratori e operatori

Ai sensi dell'art. 117 del CCNL per l'Area collaboratori e operatori, le parti concordano che all'attribuzione di specifiche responsabilità corrisponde una retribuzione pari a euro 350,00 annui lordo percipiente.

Indennità economo

Le parti concordano l'indennità di responsabilità annua dell'econofo pari ad euro 350,00 lordi da commisurare alle giornate di effettivo servizio.

6. Criteri per l'attribuzione degli incarichi al personale dell'Area delle Elevate Professionalità ai sensi dell'art. 88 del CCNL.

Premesso che gli incarichi ad elevata autonomia e responsabilità si configurano quale elemento sostanziale dell'appartenenza all'Area, ai fini del conferimento degli incarichi al personale dell'Area delle Elevate Professionalità tenendo conto rispetto alle funzioni ed alle attività da svolgere e alla natura e caratteristiche dei programmi da realizzare, dei requisiti culturali e professionali posseduti, delle attitudini, delle capacità professionali e dell'esperienza acquisita dal dipendente, le parti concordano i seguenti criteri:

Fascia	Importo remunerazione	Requisiti culturali e professionali posseduti	Attitudini e capacità professionali	Esperienza acquisita
Fascia IV	12.000,00	Elevati requisiti culturali, ampia formazione post	Elevate attitudini e capacità professionali, in particolare nella gestione delle risorse umane e finanziarie e nell'interazione con	Elevata e articolata esperienza professionale, anche

		lauream nel settore di afferenza, inclusa l'iscrizione a ordini professionali	gli organi dell'Ateneo e con gli interlocutori istituzionali	di tipo trasversale, nei settori afferenti della pubblica amministrazione e in particolare nella gestione delle risorse umane e finanziarie e nell'interazione con gli organi dell'Ateneo e con gli interlocutori istituzionali
Fascia III	8.500,00	Elevati requisiti culturali, ampia formazione post lauream nel settore di afferenza	Ampie attitudini e capacità professionali, in particolare nella gestione delle risorse umane e finanziarie e nell'interazione con gli organi dell'Ateneo e con gli interlocutori istituzionali	Ampia esperienza acquisita nel settore di afferenza in funzioni amministrative, in particolare nella gestione delle risorse umane e finanziarie e nell'interazione con gli organi dell'Ateneo e con gli interlocutori istituzionali
Fascia II	6.000,00	Elevati requisiti culturali, ampia formazione post lauream nel settore di afferenza	Attitudini e capacità professionali adeguate ai compiti assegnati, anche in relazione alla gestione delle risorse umane e finanziarie e nell'interazione con gli organi dell'Ateneo e con gli interlocutori istituzionali	Buon livello di esperienza acquisita nel settore di afferenza, in particolare nella gestione delle risorse umane e finanziarie e nell'interazione con gli organi dell'Ateneo e con gli interlocutori istituzionali
Fascia I	3.099,00	Elevati requisiti culturali, ampia formazione post lauream nel settore di afferenza	Attitudini e capacità professionali adeguate ai compiti assegnati	Buona esperienza acquisita nel settore di afferenza

Gli incarichi di cui all'art. 88 sono conferiti al termine del periodo di prova di cui all'art. 94 (Periodo di prova), con atto scritto e motivato, dal Direttore Generale o da un suo delegato per un periodo non inferiore a un anno e non superiore a tre anni e sono rinnovabili.

7. Retribuzione di risultato del personale dell'Area delle Elevate Professionalità:

Le parti concordano che la percentuale di retribuzione di risultato sia pari al 30% di quella di posizione. La retribuzione di risultato effettivamente spettante sarà pari al prodotto della retribuzione di risultato teorica e della valutazione come definita dal Sistema di misurazione e valutazione della performance di Ateneo per l'anno 2024.



8

8. Indennità di disagio autista per mansioni di autista

Le parti concordano per le mansioni di autista un'indennità di disagio annua pari ad euro 1.000,00 da commisurare alle giornate di effettivo servizio.

9. Differenziazione dei trattamenti economici individuali ai sensi dell'art. 19 del CCNL comparto Istruzione e Ricerca triennio 2019-2021.

Le parti concordano di destinare 3.000,00 euro alla differenziazione dei trattamenti economici individuali di cui all'art. 19 del CCNL 2019 - 2021, con il limite pari al 30% del valore medio pro-capite dei premi attribuiti al personale che otterrà una valutazione della performance pari o superiore al 98% nell'anno 2024, per un massimo di 5 unità di personale (più personale che abbia ottenuto uguale punteggio rispetto all'ultimo).

10. Criteri per l'assegnazione al personale del 50% delle risorse di cui all'art. 1, comma 297, lett. b) della legge n. 234/2021 per gli anni 2022, 2023 e 2024.

Con riferimento alla valorizzazione di cui alla L. 234/2021, art. 1, co. 297, lett. b), al GSSI venivano assegnati con D.M. n. 581/2022 per il 2022 euro 20.318,00, con D.M. n. 809/2023 euro 23.032,00 e con D.M. n. 1170/2024 per il 2024 euro 23.032,00 euro. Coerentemente con il CCNL di comparto il 50% di tali risorse, considerando che tali importi sono lordo ente, vengono ripartite al personale in servizio negli anni di riferimento in proporzione al risultato ottenuto in sede di valutazione della performance sulla base del SMVP in vigore per l'annualità di riferimento.

Per l'Amministrazione	
La Rettrice	
Il Direttore Generale	<i>Mari. Corsi</i>
La Dirigente	<i>[Signature]</i>
Per le OO.SS.	
C.G.I.L.	<i>Franco</i>
<i>ELSL</i>	<i>Luigi Belli</i>
R.S.U.	
Paolo Della Ventura	<i>[Signature]</i>
Luca Giurina	<i>[Signature]</i>